



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

OGGETTO: VV centri di costo - Servizi ospitalità docenti e relatori eventi Unicom - CIG BB3D1C4586

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata da:

- 1) Dott.ssa Panunti Alessia, afferente all' Area Biblioteche, Internazionalizzazione della Didattica e Formazione Avanzata, con mail inviata:
 - in data 09/03/2026 nella quale venivano richiesti i pernotti per il Prof. Giuseppe Antonio Elia commissario esame finale di dottorato, 2 NOTTI, IN 26-OUT 28 aprile 2026, ed i pasti presunti (nr 2) allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
 - in data 31/03/2026 nella quale venivano richiesti i pernotti per la Prof.ssa Moles Anna e la Prof.ssa Burattini Laura, commissarie esame finale di dottorato, 1 notte, IN 09-OUT 10 aprile 2026 e la cena del 09/04/2026, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
 - in data 30/03/2026 nella quale veniva richiesto il pernotto per la Prof. ssa Manuela Scarselli, commissario esame finale di dottorato, 1 notte, IN 15-OUT 16 aprile 2026 ed un pasto presunto, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
 - in data 02/04/2026 nella quale veniva richiesto il pernotto per il Prof. Ivan Martini commissario esame finale di dottorato, IN 9-OUT 10 aprile 2026 e una cena per il 09/04/2026, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
- 2) Prof. Palmieri Alessandro, afferente alla Scuola di Scienze e Tecnologie, con mail inviata in data 11/03/2026, nella quale venivano richiesti i pernotti e per il dott. Simone Mantegazza (Dipharma) relatore seminari del 14/03/2026, IN 13-OUT 15 aprile 2026, e due pasti, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio e le locandine dell'evento;
- 3) Prof.ssa Spuntarelli Sara, afferente alla Scuola di Giurisprudenza, con mail inviata in data 24/03/2026, nella quale venivano richiesti i pernotti per i 5 ospiti della giornata conclusiva del PRIN 2022 IN 29-OUT 30 marzo 2026, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio e la locandina dell'evento;
- 4) Prof. Cifani Carlo, afferente alla Scuola di Scienze del Farmaco e Prodotti della Salute, con mail inviata in data 25/03/2026, nella quale venivano richiesti i pernotti e pasti presunti per i Docenti della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera per il periodo dello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



svolgimento delle lezioni della SSFO a Camerino - MARZO - GIUGNO 2026, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;

- 5) Sig.ra Braghetti Maria Antonietta, afferente all' Area Affari Generali, per conto del Dott. Fabrizio Quadrani, con mail inviata in data 01/04/2026, nella quale venivano richiesti i pernotti per le Prof.sse Anna Maria De Santis e Catia Sannicandro, del corso di "Formazione Docenti" nell'ambito del progetto UNICAMForma 23/4/26, IN 22-OUT 23 aprile 2026 e una cena in data 22/04/2026, per le Prof.sse De Santis, Sannicandro e la Dott.ssa Daniela Amendola (accompagnatrice UNICAM), allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
- 6) Dott.ssa Bartoletti Arianna, afferente all' Area Biblioteche, Internazionalizzazione della Didattica e Formazione Avanzata, con mail inviata in data 01/04/2026, nella quale veniva richiesta una cena in data 31/03/2026, per i 14 partners del primo incontro dell' evento Progetto Europeo CIVICLab - Learning, Acting & Bridging Communities for Democratic Innovation, per la sera del 31/03/2026, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio, la locandina dell'evento e la spiegazioni sul "il ritardo nell'invio della richiesta che è stato causato dalla negoziazione del Grant Agreement che ha richiesto una significativa rimodulazione della Description of Action, generando slittamenti; di conseguenza, anche la sottoscrizione degli accordi bilaterali con i partner, pur effettuata nel minor tempo possibile, è avvenuta oltre il cronoprogramma inizialmente previsto. Questo ha comportato ulteriori ritardi nei pagamenti ai partner, i quali hanno segnalato l'impossibilità di garantire la propria partecipazione all'evento, imprescindibile ai fini dell'azione progettuale, senza adeguato anticipo per l'acquisto di viaggi e alloggi. Solo a valle di tali criticità è stato possibile fissare in via definitiva la data dell'evento e procedere alla richiesta dei preventivi, a pochi giorni dallo stesso, tenendo conto inoltre che, secondo quanto concordato con l'EACEA nel GA, il 31 marzo rappresentava il termine ultimo non prorogabile per la realizzazione del primo evento di progetto";

PREMESSO

che la scelta dell'operatore economico è avvenuta in applicazione del principio del risultato, perseguendo con la massima tempestività il soddisfacimento dell'interesse pubblico e assicurando la continuità dell'azione amministrativa;

TENUTO CONTO che:

- i servizi richiesti dalla Dott.ssa Panunti Alessia, ossia:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



- a) i pernotti per la Prof.ssa Moles Anna e la Prof.ssa Burattini Laura, commissarie esame finale di dottorato, 1 notte, IN 09-OUT 10 aprile 2026 e la cena per il 09/04/2026;
- b) il pernotto per la Prof. ssa Manuela Scarselli, commissario esame finale di dottorato, 1 notte, IN 15-OUT 16 aprile 2026;
- c) il pernotto per il Prof. Ivan Martini commissario esame finale di dottorato, IN 9-OUT 10 aprile 2026 e la cena del 09/04/2026;
- i servizi richiesti dal Prof. Palmieri Alessandro, ossia i pernotti e per il dott. Simone Mantegazza (Dipharma) relatore seminari del 14/03/2026, IN 13-OUT 15 aprile 2026, e due pasti;
- i servizi richiesti dalla Prof.ssa Spuntarelli Sara, ossia i pernotti per gli ospiti della giornata conclusiva del PRIN 2022 IN 29-OUT 30 marzo 2026;
- i servizi richiesti dalla Dott.ssa Bartoletti Arianna, ossia la cena per gli ospiti partners del primo incontro dell'evento Progetto Europeo CIVICLab - Learning, Acting & Bridging Communities for Democratic Innovation, in data 31/03/2026

si sono svolti tutti regolarmente e il servizio può intendersi reso;

RICHIAMATI

lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n.194 del 30 luglio 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n.179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n.236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;

il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n.475 del 29 giugno 2001;

VISTI

il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in particolare l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, attraverso l'adozione da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, di un atto che contenga la decisione di contrarre e che individui, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



i principi generali di cui al titolo I del D.lgs. 36/2023;

l'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, in materia di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Parte II del Libro I del D. Lgs n. 36/2023 concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;

RITENUTO opportuno procedere al soddisfacimento della richiesta in premessa attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento;

CONSIDERATO che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

CONSIDERATO il rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023

CONSIDERATO di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto tenuto conto dell'importo modico della fornitura/ servizio fornito, ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che i servizi in oggetto non sono offerti dalle Convenzioni CONSIP;

PRESO ATTO che servizi non sono disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO dell'art. 4 del D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, convertito con modificazioni dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159, secondo il quale non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione: a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica; b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



PRESO ATTO

che l'operatore economico VILLA FORNARI SRL, con sede legale a CAMERINO - P.IVA 01471240430:

- ha presentato un'offerta pari ad € 6.454,65 + IVA per la fornitura in oggetto, che risulta congrua da un punto di vista economico, considerando i prezzi di mercato e confacente alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare;
- risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (dichiarazione acquisita in data 28/01/2026), che sarà oggetto dei controlli a campione così come disposto con nota del Direttore Generale (prot. 21826 del 11/03/2026) e che il CCNL CODICE 167-CCNL SETTORE TURISMO PER AZIENDE ALBERGHIERE E PUBBLICI ESERCIZI applicato al proprio personale impiegato è conforme alle esigenze connesse all'appalto in oggetto;

PRESO ATTO

del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) num. Prot. INAIL_53091109 con scadenza 30/06/2026;

PRESO ATTO

delle delibere del Senato accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 29 gennaio 2025 con le quali è stato approvato il nuovo organigramma ed il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 e della Disposizione n. 93541 del 12 novembre 2025 con la quale si è approvata l'organizzazione dell'Area Affari Generali (AAGG), con decorrenza 1° Novembre 2025, la posizione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio acquisti sotto soglia all'interno dell'Area Affari Generali è stata assegnata con Disposizione del Direttore Generale 1243/2025 prot. n. 94495 del 14/11/2025 alla Dott.ssa Linda Natali (cat. D);

RICHIAMATE

le disposizioni normative contenute nell'art. 15, commi 1 e 3, del D.lgs. 36/2023, secondo le quali, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti nominano nell'interesse

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



proprio un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice ed il suo nominativo viene indicato nel provvedimento di affidamento diretto;

CONSIDERATO che in base a quanto disposto dall'articolo 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono individuare modelli organizzativi che prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento.

TENUTO CONTO della comunicazione del presidente ANAC del 6 marzo 2024 nella quale viene indicato che nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell'Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l'accesso ai sistemi dell'Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP.

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2025 di approvazione del budget 2026;

VISTA la disponibilità sul:

- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 209,09 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 209,09 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 104,55 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 104,55 + IVA;
- Centro di Costo/Progetto "STA000081- Fondi istituzionali Palmieri A." del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 209,09 + IVA;
- Centro di Costo/Progetto "GID112001- Corso di formazione "Ri-validazione dell'attestato di formazione manageriale per direzione sanitaria aziendale e per dirigenti di struttura

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



- complessa del SSN" – Spuntarelli" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 272,73 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica "SFPFSF - S.A.S. - funzionamento scuola di spec.ne farmacia ospedaliera" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 4.590,91 + IVA;
 - Centro di Costo/Unità Analitica "ASQDIN - Sistemi qualità - Didattica innovativa" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 245,45 + IVA;
 - Centro di Costo/Progetto "ARI00007 - Area Ricerca - Prog.101252960 CIVICLAB finanziato da European Commission" del budget 2026, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso, per € 509,09 + IVA;

SENTITI la Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie e il Responsabile dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico;

DETERMINA

Art. 1 – di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 attraverso l'emissione di un ordine di acquisto diretto all'operatore economico VILLA FORNARI SRL, con sede legale a CAMERINO - P.IVA 01471240430 ad un costo complessivo di € 6.454,55 + IVA;

Art. 2 – di far gravare la spesa complessiva di € 6.454,55 + IVA sul:

- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, per € 209,09 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, per € 209,09 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, per € 104,55 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" del budget 2026, per € 104,55 + IVA;
- Centro di Costo/Progetto "STA000081- Fondi istituzionali Palmieri A." del budget 2026, per € 209,09 + IVA;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



- Centro di Costo/Progetto “GID112001- Corso di formazione "Ri-validazione dell'attestato di formazione manageriale per direzione sanitaria aziendale e per dirigenti di struttura complessa del SSN" – Spuntarelli” del budget 2026, per € 272,73 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica “SFPFSF - S.A.S. - funzionamento scuola di spec.ne farmacia ospedaliera” del budget 2026, per € 4.590,91 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica “ASQDIN - Sistemi qualità - Didattica innovativa” del budget 2026, per € 245,45 + IVA;
- Centro di Costo/Progetto “ARI00007 - Area Ricerca - Prog.101252960 CIVICLAB finanziato da European Commission” del budget 2026, per € 509,09 + IVA;

Art. 3 – di indicare il CIG n. **BB3D1C4586** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto e il CUP n. **J19G26000000006**, relativo al Centro di Costo/Progetto “ARI00007 - Area Ricerca - Prog.101252960 CIVICLAB finanziato da European Commission” del budget 2026, per € 509,09 + IVA;

Art. 4 – di stipulare il contratto con l’operatore economico affidatario di cui all’art 1 secondo quanto previsto dagli artt. 17 e 18 del d. lgs. n. 36/2023, previa assunzione da parte dell’operatore economico affidatario di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del c.d. *conto dedicato* su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Art. 5 – di prevedere nella definizione del contratto di cui all’art 4:

- che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall’operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nella quale sia previsto che il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa e dichiarati tramite la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, comporterà la risoluzione dello stesso e l’attivazione di tutte le procedure previste dalla normativa nei casi di dichiarazione mendace;

Art. 6 – di nominare la Dott.ssa Natali Linda Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15, d. lgs. 36/2023 e dell’art. 5 della l. n. 241/90 e di confermare la nomina a responsabile di procedimento

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

per la fase di affidamento effettuata dal RUP, ai sensi del co. 4 dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, della Sig.ra Michela Midei;

Art. 7 – ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 36/2023, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Andrea Braschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Affari Generali
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
e_mail: acquisti@unicam.it



Firmato digitalmente da Andrea
Braschi
Data: 20.04.2026 14:15:34 CEST
Organizzazione:
UNICAMERINO/00291660439