



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

OVC200001 - OVC00002 - MATERIALE DI CONSUMO VETERINARIO

CIG BA4EB6E4FD

IL DIRETTORE GENERALE

- PRESO ATTO** della richiesta della Prof.ssa Palumbo Angela Piccionello, Direttrice dell'Ospedale Veterinario, per il tramite della Sig.ra Marini Maria Cristina con mail inviata il 23/01/2026 nella quale veniva richiesto di procedere all'affidamento triennale per le annualità 2026-2027-2028 relativo all'acquisto di materiale di consumo per le attività dell'OVUD, fornendo una stima dei prodotti da acquistare annualmente sulla base dei consumi degli anni passati;
- PREMESSO CHE** l'Ospedale Veterinario OVUD dell'Università di Camerino presenta specifiche esigenze operative in relazione alla fornitura di farmaci e materiale di consumo veterinario;
- CONSIDERATO** che l'acquisizione dei suddetti beni e medicinali risulta indispensabile al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività dei Reparti di Chirurgia e Radiodiagnostica, del Servizio di Pronto Soccorso H24, nonché delle attività terapeutiche per gli animali ricoverati e in visita, assicurando altresì il corretto funzionamento delle attività di ricerca e didattica dell'Ospedale Veterinario;
- PRESO ATTO** che l'importo massimo della fornitura viene stimato dalla Stazione Appaltante in € 39.000,00+IVA, considerando i dati storici relativi agli affidamenti nella medesima categoria e ipotizzando per le annualità 2026 – 2027 – 2028 un fabbisogno similare stimato in € 13.000,00 annuo IVA esclusa;
- RICHIAMATI** lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n.194 del 30 luglio 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n.179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n.236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;
- il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n.475 del 29 giugno 2001;
- VISTI** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in particolare l'art. 50, co. 1 lett. b)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, attraverso l'adozione da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, di un atto che contenga la decisione di contrarre e che individui, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

i principi generali di cui al titolo I del D.lgs. 36/2023;

l'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, in materia di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA

la Parte II del Libro I del D. Lgs n. 36/2023 concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;

RITENUTO

opportuno procedere al soddisfacimento della richiesta in premessa attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento;

CONSIDERATO

che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

CONSIDERATO

di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto tenuto conto dell'importo modico della fornitura fornito, ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO

che i beni in oggetto non sono offerti dalle Convenzioni CONSIP;

PRESO ATTO

che i beni non sono disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA

la disponibilità dell'operatore economico NUOVA SAPI SRL a fornire la suddetta tipologia di beni in premessa;

PREMESSO

che che la medesima azienda opera quale distributore dei prodotti igienico sanitari di consumo veterinario specifici, ampiamente utilizzati dai medici dell'Ospedale Veterinario, con i quali il personale sanitario lavora

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



abituamente, garantendo continuità operativa, standard qualitativi elevati e piena compatibilità con le procedure mediche in uso;

RITENUTO

che i prezzi praticati dall'Operatore Economico risultano congrui e conformi ai valori di mercato per beni analoghi, nonché in linea con i corrispettivi applicati in precedenti affidamenti, e che gli stessi risultano adeguati al perseguimento dell'interesse pubblico dell'Amministrazione;

DATO ATTO

che il costo di ciascuna singola fornitura sarà determinato di volta in volta in sede di emissione degli ordini, sulla base dei prezzi in vigore applicati;

PRESO ATTO

che l'operatore economico NUOVA SAPI SRL , con sede legale a Casalgrande in provincia di Reggio Emilia - P. IVA 01254570359

- risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (dichiarazione acquisita in data 23/01/2026), che sarà oggetto dei controlli a campione così come disposto con nota del Direttore Generale (prot. 21462 del 13/03/2025) e che il CCNL applicato al proprio personale impiegato è conforme alle esigenze connesse all'appalto in oggetto;

PRESO ATTO

del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) num. Prot. INAIL_51479946 con scadenza 04/03/2026

PRESO ATTO

delle delibere del Senato accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 29 gennaio 2025 con le quali è stato approvato il nuovo organigramma ed il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 e della Disposizione n. 93541 del 12 novembre 2025 con la quale si è approvata l'organizzazione dell'Area Affari Generali (AAGG), con decorrenza 1° Novembre 2025, la posizione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio acquisti sotto soglia all'interno dell'Area Affari Generali è stata assegnata con Disposizione del Direttore Generale 1243/2025 prot. n. 94495 del 14/11/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



alla Dott.ssa Linda Natali (cat. D);

- RICHIAMATE** le disposizioni normative contenute nell'art. 15, commi 1 e 3, del D.lgs. 36/2023, secondo le quali, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti nominano nell'interesse proprio un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice ed il suo nominativo viene indicato nel provvedimento di affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che in base a quanto disposto dall'articolo 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono individuare modelli organizzativi che prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento.
- TENUTO CONTO** della comunicazione del presidente ANAC del 6 marzo 2024 nella quale viene indicato che nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell'Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l'accesso ai sistemi dell'Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP.
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2025 di approvazione del budget 2026;
- VISTA** la disponibilità sui centri di costo/Progetti OVC200001 - Prest c/terzi OVUD Piccoli Animali e OVC200002 - Prest c/terzi OVUD Grandi Animali dei budget degli esercizi di competenza e la relativa autorizzazione da parte del responsabile degli stessi;
- SENTITO** il Responsabile dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico;

DISPONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Art. 1 – di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 all’operatore economico NUOVA SAPI SRL , con sede legale a Casalgrande in provincia di Reggio Emilia - P. IVA 01254570359 per un totale costo complessivo annuo di € 39.000,00 + IVA;

Art. 2 – di far gravare la spesa complessiva di € 39.000,00 + IVA sui Centri di Costo/Progetto OVC200001 - Prest c/terzi OVUD Piccoli Animali e OVC200002 - Prest c/terzi OVUD Grandi Animali dei budget degli esercizi di competenza;

Art. 3 – di indicare il CIG n. **BA4EB6E4FD** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto;

Art. 4 – di stipulare il contratto con l’operatore economico affidatario di cui all’art 1 secondo quanto previsto dagli artt. 17 e 18 del d. lgs. n. 36/2023, previa assunzione da parte dell’operatore economico affidatario di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del c.d. *conto dedicato* su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Art. 5 – di prevedere nella definizione del contratto di cui all’art 4:

- che il pagamento, per il bene di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall’operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nella quale sia previsto che il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa e dichiarati tramite la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, comporterà la risoluzione dello stesso e l’attivazione di tutte le procedure previste dalla normativa nei casi di dichiarazione mendace;

Art. 6 – di nominare la Dott.ssa Natali Linda Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15, d. lgs. 36/2023 e dell’art. 5 della l. n. 241/90 e di confermare la nomina a responsabile di procedimento per la fase di affidamento effettuata dal RUP, ai sensi del co. 4 dell’art. 15 del D. Lgs 36/2023, del Sig. Rossini Mirko;

Art. 7 – ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs. 36/2023, che il presente provvedimento venga pubblicato sul

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Andrea Braschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione

www.unicam.it

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Risorse Finanziarie

Via Gentile III da Varano

62032 Camerino (Italy)

e_mail: acquisti@unicam.it



Firmato digitalmente da Andrea
Braschi

Data: 09.02.2026 10:09:33 CET

Organizzazione:

UNICAMERINO/00291660439